

**HOTĂRÂRE,**

**privind aprobarea transmiterii în administrare către Centrul financiar „Colegiul Tehnic „Ion Mincu”, a imobilelor-terenuri și construcții- identificate cu numărul cadastral 58681 și Cartea Funciară 58681, precum și a bunurilor mijloace fixe/obiecte de inventar aflate în proprietatea publică a Municipiului Târgu Jiu**

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, județul Gorj;

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 41/18.01.2021;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 178/28.11.2016;
- prevederile art. 112, alin. (1) din Legea nr. 1/2011, *Legea Educației Naționale*;
- raportul de specialitate nr. 423/13.01.2021 întocmit de Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu, înregistrat la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub numărul 2001/14.01.2021;
- referatul de aprobare nr. 2466/18.01.2021 al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
- prevederile art. 129, alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiilor de specialitate.

În temeiul art. 139, alin. (3), lit. g) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă transmiterea în administrare către Centrul financiar „Colegiul Tehnic „Ion Mincu”, a imobilelor-terenuri și construcții- identificate cu numărul cadastral 58681 și Cartea Funciară 58681, precum și a bunurilor mijloace fixe/obiecte de inventar aflate în proprietatea publică a Municipiului Târgu Jiu, potrivit anexelor 1 și 2, părți integrante ale prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Contractul de administrare se va încheia între U.A.T. Municipiul Târgu Jiu, prin Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu și unitatea școlară pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.01.2021.

**Art. 3** Predarea-primirea se va face pe bază de proces-verbal în termen de 15 zile de la semnarea contractului încheiat între Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu și unitatea de învățământ.

**Art. 4** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Direcția Juridică și Administrație și Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu.

**Art. 5** Prezenta hotărâre se comunică Direcției Juridice și Administrație Publică, Direcției Publice de Patrimoniu, Centrului financiar „Colegiul Tehnic „Ion Mincu”, Primarului Municipiului Târgu Jiu și Instituției Prefectului-Județul Gorj.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**CONSILIER,**

**Daniela Vulpe**

**CONTRASEMNEAZĂ,**

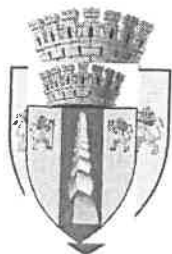
**SECRETAR GENERAL,**

**Grigore Jianu**

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară, publică, a Consiliului Local din data de **25.01.2021**, cu un număr de **21** voturi pentru, \_ voturi împotriva, \_ abțineri, exprimate din numărul total de **21** consilieri prezenți la ședință și din totalul de **21** consilieri în funcție.

Târgu Jiu

**Nr. 38/25.01.2021**



Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu  
**Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu**



Str. A.I. Cuza, bl. 7, parter, Târgu Jiu, Gorj Tel: 0253-215025; 215026  
Fax: 0253-214672

Nr. ....din.....2021

## CONTRACT DE ADMINISTRARE

**MUNICIPIUL TÂRGU JIU**, persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină, conform art. 100 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu sediul în Târgu Jiu, Bd. Constantin Brâncuși, nr. 19, județul Gorj, telefon 0253213317, fax 0253214878, având codul fiscal 4956065, cont bancar nr. RO 27TREZ33624510220XXXXX, deschis la Trezoreria Târgu Jiu, reprezentat prin Primar – Marcel-Laurentiu Romanescu și Secretar – Grigore Jianu, prin

**Direcția Publică de Patrimoniu**, cu sediul în Târgu Jiu, str. A.I. Cuza, bl.7, parter, județul Gorj, cod fiscal 14738920, reprezentată prin Director executiv Ec. Minca Mihai și Șef serviciu financiar – contabilitate și Ev. Patrimoniu - Ec. Paicu Claudia, în calitate de **Proprietar**, pe de o parte și

**Colegiul Tehnic „Ion Mincu”**, persoana juridică de interes public, cu sediul în str. Lct. Col. Dumitru Petrescu, cod fiscal 4666215, tel. 0253214401, reprezentată prin Director..... și Contabil șef ..... în calitate de **administrator**,

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. ...., prevederile art. 129 din Codul administrativ și art. 867-869 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil s-a încheiat prezentul contract de dare în administrare.

### II. Obiectul contractului de administrare:

**Art. 1. - (1)** Obiectul contractului constă în administrarea imobilelor - terenuri și construcții identificate prin număr cadastral 58681 și carte funciara 58681, precum și bunurile mijloace fixe/obiecte de inventar având datele de identificare conform Anexei la prezentul.

**(2)** În derularea contractului de administrare, administratorul va utiliza bunurile care fac obiectul administrării fără a putea schimba destinația acestora, decât cu acordul scris al proprietarului.

### III. Termenul:

**Art. 2. - (1)** Durata administrării este de 4 ani, începând de la data de 01.01.2021.

**(2)** Contractul de administrare poate fi prelungit pentru o perioadă egală prin act adițional.

### IV. Drepturile și obligațiile părților:

#### Drepturile administratorului:

**Art. 3. - (1)** Administratorul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe risc și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de administrare.

#### Drepturile proprietarului:

**Art. 4. - (1)** Proprietarul are dreptul să inspecteze bunurile date în administrare, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activității, verificând respectarea obligațiilor asumate de administrator.

**(2)** Verificarea se va efectua ori de câte ori acesta consideră că este oportună și necesară.

(3) Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de administrare, din motive excepționale legate de interesul autorității locale.

## V. Obligațiile părților:

### Obligațiile administratorului:

**Art. 5. - (1)** Administratorul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul administrării.

(2) Administratorul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor privind materialele cu regim special, siguranța în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, folosirea și conservarea patrimoniului, etc.

(3) La încetarea contractului de administrare prin atingere la termen administratorul este obligat să restituie proprietarului bunurile, în deplină proprietate, libere de orice sarcini și în mod gratuit.

(4) În cazul în care administratorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității sau serviciului public, va notifica de îndată acest fapt proprietarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

(5) Virează către Consiliul Local 50% din veniturile realizate din închirierea temporară a unor spații și terenuri.

(6) Comunică orice schimbare a destinației spațiilor și terenurilor, către Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu.

(7) Răspunde de respectarea normelor PSI în conformitate cu Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată și cu modificările ulterioare.

(8) Să răspundă de securitatea și sănătatea muncii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 – privind sănătatea și securitatea în munca,

Orice abatere de la cadrul legal precizat la art. 5 al. 8 și 9 este în responsabilitatea administratorului și se sancționează conform prevederilor legale în domeniu.

(9) Răspunde de gestionarea bunurilor din inventarul propriu, în sensul că aprobă și efectuează casarea și declasarea bunurilor.

(10) Administratorul valorifică bunurile rezultate din casare în conformitate cu prevederile H.G. 841/1995 – privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările ulterioare și O.G. 81/2003.- privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

(11) În situația schimbării din funcție a administratorului, se va proceda la predarea și respectiv primirea pe bază de proces verbal a bunurilor care fac obiectul prezentului contract, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

(12) Conducerea unităților școlare răspunde de gestionarea și administrarea patrimoniului, angajându-se în relații cu terțe persoane juridice în baza legislației actuale.

(13) În cazul schimbării, destituirii, revocării din funcție, etc a directorului, atribuțiunile rezultate din prevederile prezentului contract vor fi preluate de noua conducere.

(14) Atribuțiile și competențele de angajare a veniturilor și cheltuielilor pentru instituțiile din subordine (fără personalitate juridică) se vor transmite factorilor decizionali ai structurilor respective.

(15) Conducerea unităților școlare răspunde pentru gestionarea defectuoasă a veniturilor și cheltuielilor unităților din subordine.

(16) Execuția bugetului de venituri și cheltuieli se va efectua în conformitate cu bugetul aprobat și repartizat de către Consiliul Local prin Direcția Publică de Patrimoniu și numai în cadrul prevederilor bugetare.

(17) Sursele de finanțare ale bugetului centrului financiar vor fi angajate, cu acordul ordonatorului secundar de credite - Direcția Publică de Patrimoniu - numai pentru plata cheltuielilor cu utilitățile (gaze, energie, gunoi) datorită faptului că baza materială a învățământului este în proprietatea Consiliului Local ca autoritate locală.

(2) Proprietarul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de administrare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Proprietarul este obligat să notifice administratorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor administratorului.

(4) Asigură fondurile necesare întreținerii imobilelor date în administrare.

(5) Stabilește cota-parte ce revine unității de învățământ din încasările rezultate prin închirierea temporară a unor spații sau terenuri.

#### **VI. Încetarea contractului de administrare:**

**Art. 7 - (1)** Prezentul contract de administrare încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului administrat sau în cazul imposibilității obiective a administratorului de a-l exploata;

c) desființarea instituției de învățământ, schimbarea destinației actuale;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune;

e) alte cauze de încetare a contractului de administrare, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

f) acordul părților contractante.

(2) La încetarea, din orice cauză a contractului de administrare, bunurile ce au fost utilizate de administrator în derularea administrării vor fi returnate proprietarului.

#### **VII. Răspunderea contractuală:**

**Art. 8.** Nerespectarea obligațiilor cuprinse în prezentul contract de administrare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

#### **VIII. Litigii:**

**Art. 9. - (1)** Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în contractul de administrare, clauze compromisorii.

#### **IX. Definiții:**

**Art. 10. - (1)** Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de administrare, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, invincibilă și imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțeleg acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implica vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

Prezentul contract de administrare a fost încheiat în 2 exemplare, unul pentru proprietar și unul pentru administrator.

**Municipiul Târgu Jiu,**

**Primar,**

**Secretar,**

**Directia Publica de Patrimoniu**

**Director executiv,**

**Șef serviciu financiar - contabilitate ev. patrimoniu**

**Compartiment Juridic,**

**Președinte de ședință,**

**Consilier,**

**Daniela Vulpe**

**Contrasemnează,**

**Secretar General,**

**Grigore Jianu**

ANEXA 2  
COLEGIUL TEHNIC ION MINCU

nrv	docum	datadoc	denumire	pret unitar	buc	valoare	codcl	durata	luna	anp
1127	157	25-Jul-02	CLADIRE LICEU / GR. SC ION MINCU	3674279,95	1	3674279,95	1.6.4.	50	2	1980
1128	157	25-Jul-02	INTERNAT 1 / GR. SC ION MINCU	4481304,84	1	4481304,84	1.6.4.	50	6	1974
1129	157	25-Jul-02	INTERNAT 2 / GR. SC ION MINCU C9 DAT IN ADMIN UNIV CTIN BRANCUSI	2247553,36	1	2247553,36	1.6.4.	50	9	1978
1130	157	25-Jul-02	SALA GIMNASTICA / GR. SC ION MINCU	1156442,28	1	1156442,28	1.6.4.	50	12	1977
1131	157	25-Jul-02	CABINA POARTA / GR. SC ION MINCU	4409,35	1	4409,35	1.5.12.	12	2	1999
1132	157	25-Jul-02	CLADIRE ATELIER / GR. SC ION MINCU / AL DEBARCADER	478,09	1	478,09	1.5.12.	12	10	1972
1133	157	25-Jul-02	CABINA POARTA / GR. SC ION MINCU / AL DEBARCADER	7313,53	1	7313,53	1.5.12.	12	4	1976
1136	157	25-Jul-02	DEPOZIT ALIMENTE / GR. SC ION MINCU / AL DEBARCADER	60381,62	1	60381,62	1.6.4.	50	2	1980
2300	921	21-Feb-08	INSTALATII TERMICE ION MINCU	48458,06	1	48458,06	1.9.2.1.	16	2	2008
2301	1018	27-Feb-08	INSTALATII SANITARE ION MINCU	5643,29	1	5643,29	1.8.7.	40	2	2008
2330	771	13-Feb-08	INSTALATII ELECTRICE ION MINCU	8256,59	1	8256,59	1.7.2.3.	26	2	2008
2331	771	13-Feb-08	RACORD APA SI CANALIZARE ION MINCU	5004,26	1	5004,26	1.9.2.2.	20	2	2008
2332	771	13-Feb-08	RETELE TERMICE ION MINCU	31717,55	1	31717,55	1.9.2.2.	25	2	2008
2335	771	13-Feb-08	CAZANPRK 600 KW ION MINCU	32370,43	2	64740,86	2.1.24.7.	14	2	2008
2336	771	13-Feb-08	ARZATOARE LAMBORGHINI ION MINCU	26322,87	2	52645,74	2.1.24.7.	14	2	2008
2337	771	13-Feb-08	ELECTRO POMPA U.P.S. ION MINCU	2691,89	2	5383,78	2.1.24.7.	14	2	2008
2338	771	13-Feb-08	ELECTRO POMPA GRUNDFOS ION MINCU	12482,31	2	24964,62	2.1.24.7.	14	2	2008
2339	771	13-Feb-08	SUPAPA SIGURANTA ION MINCU	125,17	5	625,85	2.1.24.7.	14	2	2008
2340	771	13-Feb-08	REGULATOR PRESIUNE ION MINCU	616,99	1	616,99	2.1.24.7.	14	2	2008
2341	771	13-Feb-08	FILTRU GAZE ION MINCU	326,08	1	326,08	2.1.24.7.	14	2	2008
2342	771	13-Feb-08	ALIMENTATOR AUTOMAT APA ION MINCU	213,49	1	213,49	2.1.24.7.	14	2	2008
2343	771	13-Feb-08	VAS EXPANSIUNE ERECE ION MINCU	5966,73	2	11933,46	2.1.24.7.	14	2	2008

2344	771	13-Feb-08	STATIE TRATARE APA LAMBORGHINI ION MINCU	4732,32	1	4732,32	2.1.24.7.	14	2	2008
2345	771	13-Feb-08	ELECPOMP.RECIRC.GRUNDFOS ION MINCU	2519,81	1	2519,81	2.1.24.7	14	2	2008
2346	771	13-Feb-08	VAS EXPANSIUNE ACV BELGIA ION MINCU	185,84	2	371,68	2.1.24.7	14	2	2008
2347	771	13-Feb-08	CAZAN APA HEAT MASTER 63KV +COS ION MINC	31295,64	2	62591,28	2.1.24.7.	14	2	2008
2348	771	13-Feb-08	ECHIPAMENT AUTOMATIZARE ION MINCU	9712,32	1	9712,32	2.1.24.7.	14	2	2008
2510	771	13-Feb-08	INST. GAZE NATURALE ION MINCU	12472,32	1	12472,32	1.9.3.	15	2	2008
2604	771	13-Feb-08	CONSTRUCTIE COS FUM ION MINCU / STR D PETRESCU	1866,14	1	1866,14	1.1.12.	30	2	2008
3965	771	13-Feb-08	CONSTRUCTIE CT ION MINCU / D PETRESCU	59654,86	1	59654,86	1.6.5.	30	2	2008
5506	222	09-Sep-11	TEREN COLEGIUL TEHNIC 'ION MINCU'(S= 18852MP) NR CAD 58681	1810230,87	1	1810230,87	1.3.7.1	16	9	2013
5603	3799	30-Sep-11	CLADIRE CANTINA / GR. SC ION MINCU / STR D PETRESCU	1728543,01	1	1728543,01	1.6.2	40	9	2013
9972	HCL383	28-Nov-11	TEREN SITUAT IN INCINTA COL TEHNIC "ION MINCU , DAT IN ADMINISTRARE UNIVERSITATII ""CONSTANTIN BRANCUSI" NR CAD 58682 1150 mp	100069,55	1	100069,55		0	11	2019

**Președinte de ședință,**

**Consilier,**

**Daniela Vulpe**

**Contrasemnează,**

**Secretar General,**

**Grigore Jianu**